

# Nutzungsbestimmungen

Stand: Oktober 2018

*Diese Nutzungsbestimmungen stellen eine vertragliche Vereinbarung zwischen dem Betreiber der Website (Verein zur Förderung der Aktiv-Demokratie) und allen Nutzer\*innen dar. Sie müssen bei der Registrierung bestätigt werden und gelten in der jeweils aktuellen Fassung.*

## 1 Nutzer\*innen

### 1.1 Definition von Nutzer\*innen

Als Nutzer\*innen werden jene Personen bezeichnet, die sich **auf der Website registriert** haben.

Besucher\*innen, die sich nicht registrieren, sind von den folgenden Bestimmungen nicht betroffen.

### 1.2 Berechtigungen der Nutzer\*innen

Jedem/Jeder Nutzer\*in können 0-4 der folgenden Berechtigungen zugewiesen werden:

Berechtigung	Einfluss auf Inhalte	Einfluss auf Prozesse
Stimmrecht	bestimmen Inhalte (vgl. Abs. 2)	eigenes Profil verwalten
Moderation	kein Einfluss auf Inhalte	moderieren alle Einträge
Administration	kein Einfluss auf Inhalte	technische Steuerung
Registrierung	kein Einfluss auf Inhalte	vergeben/entziehen Zugang

#### 1.2.1 Berechtigung für Stimmrecht

Jede Person, die den **Hauptwohnsitz in der jeweiligen Gemeinde** und das **16. Lebensjahr vollendet** hat, erhält auf der Plattform nach der Registrierung ein Stimmrecht.

Nutzer\*innen mit Stimmrecht können **eigene Vorschläge für Themen, Antworten und Fakten eintragen** und **alle eingetragenen Themen- und Antwort-Vorschläge bewerten**.

Nutzer\*innen mit Stimmrecht können im Zuge des Losverfahrens **zu einem Live-Konvent eingeladen** werden. Im Falle einer Einladung sind sie verpflichtet, innerhalb einer Woche zuzusagen. Ansonsten verfällt die Einladung.

## 1.2.2 Berechtigung zur Moderation

Der Betreiber bestimmt **Moderator\*innen**.

Die Moderator\*innen **moderieren die eingehenden Vorschläge für Themen, Antworten und Fakten**, indem sie diese freigeben, zur Überarbeitung zurückweisen oder nicht freigeben. Sie sind dabei an die aktuell gültigen Nutzungsbestimmungen gebunden.

Die Moderator\*innen definieren die **Nummern** der Konvente sowie die Fristen für die verschiedenen Phasen. Sie **öffnen** auch bestimmte **Themen** für die nächste Phase.

## 1.2.3 Berechtigung zur Administration

Der Betreiber bestimmt **Administrator\*innen**.

Die Administrator\*innen **vergeben die Berechtigungen** für Moderation, Administration und Registrierung.

Die Administrator\*innen definieren,

**wie viele Antwort-Vorschläge pro Person** eingebracht werden dürfen (1-5), und

**wie viele Moderator\*innen einen Themen- oder Antwort-Vorschlag** gleich bewerten müssen, damit eine Bewertung zählt (1-5).

## 1.2.4 Berechtigung zur Registrierung

Der Betreiber definiert eine **Registrierungsstelle**.

Die Registrierungsstelle **überprüft**, ob eingehende Registrierungen **den Nutzungsbestimmungen entsprechen**, und gibt sie ggf. frei.

# 1.3 Registrierungsprozess

## 1.3.1 Allgemeines zur Registrierung

Pro Person und E-Mail-Adresse ist nur **eine Registrierung** erlaubt.

Die Registrierung hat stets **selbst** zu erfolgen.

Sollten sich bestimmte **Daten ändern** (z.B. Wohnadresse), sind diese von dem/der Nutzer\*in **selbständig** auch auf der Website unter „Mein Profil“ zu **korrigieren**.

Alle registrierten Nutzer\*innen können von der Gemeinde überprüft und **mit dem Melderegister abgeglichen** werden. Sollte sich herausstellen, dass die Angaben nicht korrekt sind, wird der Zugang gesperrt. Bei Verdacht des Missbrauchs werden zudem rechtliche Schritte eingeleitet.

## 1.3.2 Registrierung mit E-Mail-Adresse

Die Registrierung erfolgt **ausschließlich über die Webplattform** konvente.at, über den Menüpunkt „Registrieren“.

Im **Online-Formular** muss die sich neu registrierende Person Anrede, Vorname, Nachname, Hauptwohnsitz (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort), Geburtsdatum und E-Mail-Adresse

eingeben, ein Passwort wählen und die Nutzungsbestimmungen akzeptieren. Weitere Zusatzangaben sind optional und müssen nur eingegeben werden, wenn der/die Nutzer\*in auch an Online-Konventen teilnehmen möchte.

Beim Absenden wird die **Vollständigkeit** der Angaben automatisch geprüft. Das Absenden ist erst dann möglich, wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind.

Nach Bestätigung der Nutzungsbestimmungen wird automatisch ein E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse geschickt. Darin ist ein **Bestätigungslink** enthalten, den die neu registrierte Person anklicken muss.

Nach dieser Bestätigung wird ein automatisches E-Mail an die Registrierungsstelle geschickt. Diese **überprüft die Richtigkeit** der Angaben:

- Sollten die Angaben korrekt sein, wird die neu registrierte Person freigeschalten.
- Sollten die Angaben nicht korrekt sein, erfolgt keine Freischaltung. Der Datensatz wird in diesem Fall umgehend gelöscht.

In jedem Fall wird die neu registrierte Person **innerhalb von sieben Tagen** über ein automatisches E-Mail über Freischaltung oder Nicht-Freischaltung verständigt.

Sobald die Freischaltung erfolgt ist, kann sich die neu registrierte Person auf der Webplattform **einloggen**.

### 1.3.3 Registrierung ohne E-Mail-Adresse

Personen, die über keine eigene E-Mail-Adresse verfügen, können sich unter Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises **bei der Registrierungsstelle eintragen**.

Der Prozess ist gleich wie bei 1.3.2. Sie erhalten jedoch **gesonderte Zugangsdaten**, die ihnen einen Login ohne E-Mail-Adresse ermöglichen.

### 1.3.4 Login-Daten vergessen

Sollte ein\*e Nutzer\*in sein/ihr Passwort vergessen, kann er/sie über die Website **ein neues Passwort anfordern**, dass dann automatisch zugeschickt wird.

Hat ein\*e Nutzer\*in ihre kompletten Login-Daten vergessen, kann er/sie bei der Registrierungsstelle unter Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises **neue Login-Daten beantragen**.

## 2 Nutzung der Funktionalitäten

### 2.1 Berechtigung zur Nutzung der Funktionalitäten

Alle **freigeschalteten Personen mit Stimmrecht** (vgl. Absatz 1) können nach dem Login die im Kapitel 2.2 beschriebenen Funktionalitäten nutzen.

Die Nutzung der Funktionalitäten ist nach dem **Einloggen in den internen Bereich** möglich.

## 2.2 Funktionalitäten

### 2.2.1 Phase 1: Themen vorschlagen

**Phase 1** beginnt, sobald ein Konvent als „nächster Konvent“ auf der Website aufscheint, und endet zu einem bestimmten Zeitpunkt, der auf der Website angezeigt wird.

In diesem Zeitraum kann jede\*r stimmberechtigte Nutzer\*in unter dem Menüpunkt „Themen vorschlagen“ **eigene Themen einbringen**.

Das Thema selbst ist **als Frage** (z.B. „Welche Geschäfte sollen im Ort angesiedelt werden?“) zu formulieren.

Zusätzlich formuliert er/sie einen **ersten Antwort-Vorschlag** (z.B. „Schuhgeschäft“).

Das Thema wird sofort im Bereich „Phase 1“ unter „wird derzeit überprüft“ **veröffentlicht**.

Sowohl das Thema als auch der Antwort-Vorschlag werden **durch Moderator\*innen nach bestimmten Kriterien geprüft** (vgl. Absatz 2.3) und a) freigegeben, b) zur Überarbeitung zurückgewiesen oder c) nicht freigegeben:

- **Freigebene Themen** werden zeitgleich mit der Freigabe als „freigegeben“ **veröffentlicht** und können in weiterer Folge von allen Nutzer\*innen bewertet werden (siehe 2.2.2). Bis zur Bewertung kann der/die Nutzer\*in sein/ihr Thema erneut bearbeiten. In diesem Fall wird es auch erneut von den Moderator\*innen geprüft.
- **Themen, die zur Überarbeitung zurückgewiesen wurden**, können von den Moderator\*innen **um ein konkretes Beispiel ergänzt** werden, das zeigt, wie eine Formulierung gemäß der Kriterien aussehen könnte. Übernimmt der/die Nutzer\*in diesen Vorschlag, wird dieser automatisch freigegeben. Bearbeitet der/die Nutzer\*in seinen/ihren Vorschlag selbst, beginnt die Überprüfung durch die Moderator\*innen von vorne.
- **Themen, die nicht freigegeben werden**, werden von der Veröffentlichung unter „wird derzeit überprüft“ zurückgezogen. Sie können weder von den Moderator\*innen noch von dem/der Ersteller\*in selbst wieder aktiviert werden.

In jedem Fall wird der/die Ersteller\*in **innerhalb einer Woche** über ein automatisiertes E-Mail informiert.

Alle Themen-Vorschläge, die bis zur Deadline freigegeben werden konnten, werden **veröffentlicht und in Phase 2 zur Bewertung freigegeben**. Themen-Vorschläge, die nicht freigegeben werden konnten, werden automatisch auf den nächsten Konvent verschoben und können von dem/der Ersteller\*in erneut bearbeitet oder gelöscht werden.

### 2.2.2 Phase 2: Themen-Vorschläge bewerten

**Phase 2** beginnt, sobald ein Konvent zur Bewertung der Themen-Vorschläge geöffnet wird, und endet zu einem bestimmten Zeitpunkt, der auf der Website angezeigt wird.

In diesem Zeitraum kann jede\*r stimmberechtigte Nutzer\*in unter dem Menüpunkt „Themen-Vorschläge bewerten“ **mitbestimmen, welches Thema als nächstes behandelt** werden soll.

Dazu kann er/sie die Themen in der Liste jeweils einmal **mit 0, +1 oder +2 bewerten**. Eine nachträgliche Änderung dieser Bewertung ist aus Datenschutz-Gründen nicht möglich.

Bewertungen aus vergangenen Konventen werden vorab **auf Null gesetzt**, d.h. der/die Nutzer\*in kann ein Thema bei jedem Konvent völlig neu bewerten.

Die Themen mit den meisten Pluspunkten rutschen dann nach oben. Das oberste Thema wird zur Einbringung von Antwort-Vorschlägen geöffnet.

Sobald Phase 2 beginnt, werden alle stimmberechtigten Nutzer\*innen über ein automatisiertes E-Mail informiert.

### 2.2.3 Phasen 3: Fakten sammeln & Antworten vorschlagen

**Phase 3** beginnt, sobald ein Konvent zur Sammlung von Fakten und Antwort-Vorschlägen geöffnet wird, und endet zu einem bestimmten Zeitpunkt, der auf der Website angezeigt wird.

In diesem Zeitraum kann jede\*r stimmberechtigte Nutzer\*in unter dem Menüpunkt „Fakten sammeln & Antworten vorschlagen“ **einen Antwort-Vorschlag zum aktuellen Thema eingeben**.

Der Antwort-Vorschlag wird sofort im Bereich „Phase 3“ unter „wird derzeit überprüft“ **veröffentlicht**.

Der Antwort-Vorschlag wird **durch Moderator\*innen nach bestimmten Kriterien geprüft** (vgl. Absatz 2.3) und a) freigegeben, b) zur Überarbeitung zurückgewiesen oder c) nicht freigegeben (vgl. Absatz 2.2.1).

Alle Antwort-Vorschläge, die bis zur Deadline freigegeben werden konnten, werden **veröffentlicht und beim Live-Konvent vorgelesen**.

Beim **Live-Konvent** (i.d.R. eine Woche nach der Deadline) werden die eingegebenen Antwort-Vorschläge herangezogen, um neue Antwort-Vorschläge zu entwickeln. Ob die eingetragenen Antwort-Vorschläge übernommen werden oder nicht, obliegt den Teilnehmer\*innen des Live-Konvents.

Sobald Phase 3 beginnt, werden alle stimmberechtigten Nutzer\*innen über ein automatisiertes E-Mail informiert.

### 2.2.4 Phase 4: Antwort-Vorschläge bewerten

**Phase 4** beginnt, sobald ein Konvent zur Bewertung der Antwort-Vorschläge geöffnet wird, und endet zu einem bestimmten Zeitpunkt, der auf der Website angezeigt wird.

In diesem Zeitraum kann jede\*r stimmberechtigte Nutzer\*in unter dem Menüpunkt „Bewerten“ **jeden einzelnen Antwort-Vorschlag zum Thema einmal bewerten** (Optionen: „stark dafür“ / „eher dafür“ / „egal“ / „eher dagegen“ / „stark dagegen“). Eine nachträgliche Änderung dieser Bewertung ist aus Datenschutz-Gründen nicht möglich.

Sobald Phase 4 beginnt, werden alle stimmberechtigten Nutzer\*innen über ein automatisiertes E-Mail informiert.

### 2.2.5 Phase 5: Ergebnisse anzeigen

Zum angezeigten Zeitpunkt werden unter dem Menüpunkt „Ergebnisse“ die **Ergebnisse** (für jeden einzelnen Antwort-Vorschlag: ...% Akzeptanz, ...% Widerstand\*) sowie die **Anzahl der Teilnehmer\*innen veröffentlicht**.

\* Berechnung: stark dafür = +2, eher dafür = +1, egal = ±0, eher dagegen = -1, stark dagegen = -2;

% dafür = (stark dafür + dafür) / Anzahl der Teilnehmer\*innen\*2

% dagegen = (stark dagegen + dagegen) / Anzahl der Teilnehmer\*innen\*2

% egal = 100% - % dafür - % dagegen

% Akzeptanz = % dafür + % egal; % Widerstand = % dagegen

Sobald Phase 5 beginnt, werden alle stimmberechtigten Nutzer\*innen über ein automatisiertes E-Mail informiert.

## 2.2.6 Fakten eintragen

Jede\*r stimmberechtigte Nutzer\*in kann in den Phasen 1-3 zu allen freigegebenen Themen- und in der Phase 3 zu allen freigegebenen Antwort-Vorschlägen Fakten eingetragen werden. Es können auch Fakten **zu nicht-eigenen** Themen und Antwort-Vorschlägen eingetragen werden.

Eingetragene Fakten müssen einen **klar erkennbaren Bezug** zum jeweiligen Thema bzw. Antwort-Vorschlag aufweisen. Die unter Absatz 2.3 genannten Kriterien gelten sinngemäß. Zu jedem Fakt ist eine **Internetquelle** anzugeben, aus der dieser Fakt zweifelsfrei hervorgeht. Die Moderator\*innen prüfen innerhalb einer Woche alle eingetragenen Fakten nach diesen Kriterien. Sie können sie **a) freigeben oder b) nicht freigeben**. Der/Die Ersteller\*in der Fakten wird danach über ein automatisches E-Mail informiert.

Die Moderator\*innen prüfen **nicht die Vertrauenswürdigkeit einzelner Quellen**. Diese Beurteilung müssen die Nutzer\*innen bei der Bewertung selbst vornehmen.

## 2.3 Kriterien für die Eingabe von Themen- und Antwort-Vorschlägen

### 2.3.1 Persönliche Kriterien

Jede\*r Nutzer\*in soll **nur Themen- und Antwort-Vorschläge einbringen, die ihm/ihr selbst am Herzen liegen**. Es geht nicht darum, möglichst viele Einträge zu generieren, sondern die wesentlichen Themen in Diskussion zu bringen und gemeinsam die bestmögliche Antworten darauf zu finden.

### 2.3.2 Ethische Kriterien

Themen- und Antwortenvorschläge dürfen sich **nicht gegen benachteiligte Minderheiten** richten.

### 2.3.3 Gesetzliche Kriterien

Themen- und Antwortenvorschläge müssen sich **innerhalb des gesetzlich erlaubten Rahmens** bewegen.

### 2.3.4 Sprachliche Kriterien

Alle Themen- und Antwortenvorschläge sind auf **Deutsch** zu formulieren. Dabei ist auf eine korrekte **Rechtschreibung** zu achten.

### 2.3.5 Geographische Kriterien

Die Themenvorschläge müssen viele oder alle Gemeinde-Bürger\*innen betreffen und dürfen nicht über die Gemeindegrenzen hinaus gehen.

### 2.3.6 Formale Kriterien

Die Ersteller\*innen von Themen-Vorschlägen müssen neben dem Thema auch **einen möglichen ersten Antwort-Vorschlag** mitliefern.

### 2.3.7 Stilistische Kriterien

Die **Themen** sind als **offene, klare, vollständige und inhaltlich korrekte Fragen** einzutragen (d.h. keine Ja-Nein-Fragen). Fragen dürfen max. 70 Zeichen, ihre Erklärung max. 500 Zeichen umfassen. Sie müssen neutral formuliert sein und dürfen keine Antworten vorwegnehmen.

**Antwort-Vorschläge** dürfen in der kurzen Version max. 70 Zeichen, in der langen Version max. 500 Zeichen umfassen. Sie müssen die Frage **in ähnlicher Qualität beantworten wie der erste Antwort-Vorschlag**, den der/die Fragesteller\*in formuliert hat.

Pro Themen- bzw. Antwort-Vorschlag kann **ein Bild oder PDF sowie ein Link oder Video-Link** (YouTube oder Vimeo) hinzugefügt werden, sofern diese zum besseren Verständnis beitragen.

### 2.3.8 Inhaltliche Kriterien

Neue Themen- und Antwort-Vorschläge müssen sich von den bereits eingetragenen Vorschlägen unterscheiden, wobei Gemeinsamkeiten und Unterschiede deutlich hervorzuheben sind.

## 3 Datenschutzerklärung

Die folgende Datenschutzerklärung findet sich im selben Wortlaut auch auf der Website im Impressum wieder. Besucher\*innen und Nutzer\*innen der Website werden darin mit „Sie“ angesprochen, der Betreiber als „wir“.

### 3.1 Allgemeines

Die Website konvente.at wird vom Verein zur Förderung der Aktiv-Demokratie mit Sitz in Graz betrieben.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (europäische Datenschutzgrundverordnung und österreichisches Datenschutzgesetz). In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die wichtigsten Aspekte der Datenverarbeitung im Rahmen unserer Website.

## 3.2 Welche Daten wir verarbeiten

Im Zuge Ihres Besuches dieser Website erheben wir einige Informationen, die in den folgenden Abschnitten genau dargelegt werden. Weiters verarbeiten wir auch jene Informationen, die Sie selbst bei der Registrierung auf unserer Website oder dem Eintragen von Inhalten über die Formulare zur Verfügung stellen.

Es besteht keine Verpflichtung, alle Daten, um deren Angabe wir Sie auf unserer Website bitten, tatsächlich anzugeben. Wenn Sie dies nicht tun, wird es Ihnen nicht möglich sein, alle Funktionen der Website zu nutzen.

## 3.3 Zwecke der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Daten auf Grundlage unseres überwiegenden berechtigten Interesses (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO),

- um Ihnen die Möglichkeit zu geben, online am Konvent-Prozess teilzunehmen,
- um unser Angebot und unseren Webauftritt zu verbessern,
- um Angriffe auf unsere Webseite erkennen, verhindern und untersuchen zu können,
- um auf Ihre Fragen zu antworten.

## 3.4 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Zu den oben genannten Zwecken werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Empfänger\*innen, die ihre Daten ausschließlich in der EU verarbeiten, übermitteln:

von uns eingesetzte IT-Dienstleister

Stichproben zur Überprüfung der Richtigkeit der Daten an die Gemeinde Graz

im Anlassfall an Strafverfolgungsbehörden

## 3.5 Veröffentlichung Ihrer personenbezogenen Daten

Name, PLZ und Ort der stimmberechtigten Nutzer\*innen werden im Sinne der Transparenz und Missbrauchsvorbeugung auf der Website veröffentlicht. Sollte Ihr Name hier unberechtigt aufscheinen, kontaktieren Sie uns bitte umgehend (Kontaktdaten siehe unten).

Bei Moderator\*innen werden die Namen auf der Website veröffentlicht.

## 3.6 Wahlgeheimnis

Um die freie Meinungsäußerung zu schützen, ist das Prinzip des Wahlgeheimnisses gültig.

Bei den Bewertungen wird getrennt gespeichert, a) ob jemand bewertet hat oder nicht, und b) wie die verschiedenen Antwort-Vorschläge bewertet wurden. Dadurch bleibt die Anonymität gewahrt. Es kann zu keinem Zeitpunkt eruiert werden, wer wie gestimmt hat.



Aus diesem Grund ist auch eine nachträgliche Änderung einer einmal abgespeicherten Bewertung nicht möglich (vgl. Einwerfen eines Wahlzettels in eine Urne).

### **3.7 Serverlogs und Zugriffsdaten**

Wir verarbeiten gegebenenfalls die IP-Adresse des anfragenden Computers, gemeinsam mit dem Datum, der Uhrzeit, der Anfrage, welche Datei angefragt wird (Name und URL), welche Datenmenge an Sie übertragen wird, eine Meldung, ob die Anfrage erfolgreich war, Erkennungsdaten des verwendeten Browsers und des verwendeten Betriebssystems, sowie die Website, von der der Zugriff erfolgte (sollte der Zugriff über einen Link erfolgen). Die Serverlogs werden gespeichert, um die Systemsicherheit prüfen zu können, sowie Angriffe erkennen, verhindern und untersuchen zu können, die Websites technisch zu administrieren, sowie das Angebot optimieren zu können. Diese Daten können (z.B. im Falle eines Hacker-Angriffes) an die Strafverfolgungsbehörden weitergegeben werden. Eine darüberhinausgehende Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

### **3.8 Cookies**

Unsere Website verwendet so genannte Cookies. Dabei handelt es sich um kleine Textdateien, die mit Hilfe des Browsers auf Ihrem Endgerät abgelegt werden.

Wir nutzen ausschließlich technisch notwendige Cookies, aber keine, die ihr Benutzerverhalten verfolgen. Diese Cookies dienen dazu, unser Angebot nutzerfreundlich zu gestalten. Einige Cookies bleiben auf Ihrem Endgerät gespeichert, bis Sie diese löschen. Sie ermöglichen es uns, Ihren Browser beim nächsten Besuch wiederzuerkennen.

Wenn Sie dies nicht wünschen, so können Sie Ihren Browser so einrichten, dass er Sie über das Setzen von Cookies informiert und Sie dies nur im Einzelfall erlauben. Wenn Sie mehr darüber wissen möchten, benutzen Sie bitte die „Hilfe“-Funktion in Ihrem Browser.

Bei der Deaktivierung von Cookies kann die Funktionalität der Website eingeschränkt sein und Sie in manchen Fällen daran hindern, die Website vollständig zu nutzen.

### **3.9 Webanalyse**

Unsere Website läuft über den Anbieter [www.all-inkl.com](http://www.all-inkl.com) und nutzt die dort installierte Software zur Webanalyse. Sie zählt die Zugriffe auf unsere Webseite und erzeugt statistische, anonymisierte Zugriffsstatistiken. Durch diese Software werden keine personenbezogenen Daten gespeichert oder an Dritte weitergegeben.

### **3.10 Mail-Kontakt**

Wenn Sie sich auf der Website registrieren, werden wir Sie per E-Mail kontaktieren, um die Richtigkeit Ihrer Daten zu verifizieren.

Danach werden Sie durch automatische E-Mails über gewisse Ereignisse (z.B. Beginn der Bewertungsphase) informiert. Zudem erhalten sie standardmäßig maximal einmal monatlich ein Mail mit aktuellen Informationen rund um die Website.

Welche Mails Sie davon tatsächlich bekommen wollen und welche nicht, können Sie nach dem Login im Bereich "Mein Profil" jederzeit selbst steuern.

### **3.11 Speicherdauer**

Wir werden Ihre Zugriffsdaten maximal für eine Dauer von drei Monaten speichern. Eine längere Speicherung erfolgt nur, soweit dies erforderlich ist, um festgestellte Angriffe auf unsere Website zu untersuchen.

Wenn Sie sich auf unserer Website registrieren, werden wir Ihre Daten jedenfalls so lange speichern, so lange Ihr Account oder ihr Newsletter-Abo besteht und danach für nur so lange, wie rechtliche Verpflichtungen dies vorsehen.

### **3.12 Ihre Pflichten**

Als Nutzer\*in sind Sie verpflichtet, bei Veränderungen der persönlichen Daten (z.B. bei Umzug) diese selbstständig im Menüpunkt "Mein Profil" anzupassen. Nach dem Speichern der Änderungen wird die Freischaltung vorübergehend zurückgezogen und die Registrierungsstelle informiert. Innerhalb einer Woche ergeht dann ein Antwort-Mail an den/die Nutzer\*in. Sollten die Bedingungen weiterhin erfüllt sein, erfolgt die erneute Freischaltung.

### **3.13 Ihre Rechte**

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf und Widerspruch zu. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie dies bei der jeweiligen Aufsichtsbehörde melden.

### **3.14 Unsere Kontaktdaten**

Sollten Sie zu der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Fragen oder Anliegen haben, wenden Sie sich bitte an die auf der Website angegebenen Kontaktdaten.

## **4 Änderungen der Nutzungsbestimmungen**

Aus administrativen und rechtlichen Gründen wird es notwendig sein, diese **Nutzungsbestimmungen kontinuierlich weiterzuentwickeln**.

Bei Änderungen werden alle Nutzer\*innen **automatisch per E-Mail informiert**. Sollten sie nicht einverstanden sein, können sie ihr Profil danach jederzeit löschen.

Niemals geändert werden folgende Grundsätze:

- Stimmrecht für alle Personen ab 16 Jahren mit Hauptwohnsitz in der Gemeinde
- eine Registrierung pro Person
- demokratisches Recht aller Nutzer\*innen mit Stimmrecht zur Einbringung und Bewertung von Themen- und Antwort-Vorschlägen
- Wahlgeheimnis (= Wahrung der Anonymität bei der Bewertung)
- Transparenz über die Ergebnisse